



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. MANZONI" - Via Adda 36 - 20032 Cormano



Circolare n. 202

Cormano, 12 marzo 2020

Docenti
Personale ATA
DSGA, dr. Santo Antonio Falcone
Sito web

Oggetto: alcune istruzioni per il periodo di emergenza da coronavirus.

In ordine all'oggetto, si invita tutto il personale a osservare rigorosamente le misure contenute nel documento "Istruzioni Operative al Personale per la gestione dell'emergenza da rischio biologico da coronavirus", elaborato dal nostro Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione e contenente le nuove misure di emergenza finalizzate a consentire al personale di operare in sicurezza. Copia del documento è pubblicata sul sito web dell'Istituto nelle due sezioni "Docenti" e "Personale ATA" ed è disponibile presso la segreteria di via Adda.

Invito inoltre a osservare le disposizioni contenute nel Decreto del Dirigente Scolastico del 9/3/2020 numero 702 (anch'esso pubblicato sul sito e disponibile in cartaceo presso la Segreteria) e in particolare le seguenti misure, in vigore fino a nuova disposizione:

1. Il personale scolastico che si reca al lavoro e torna a casa con mezzi di pubblico trasporto, è tenuto a evitare gli orari in cui tali mezzi sono soggetti ad affollamento. Per il personale che ricada in questa casistica si valuteranno orari differenziati e in casi estremi forme differenziate di servizio.
2. Ai fini di ridurre occasioni di contagio e di non ostacolare le operazioni di pulizia e sanificazione, fino a nuova disposizione è vietato l'accesso ai plessi da parte di chiunque non risulti in servizio, con l'eccezione dei fornitori. Anche ai genitori non è consentito l'ingresso.
3. Al personale docente sarà consentito recuperare materiali necessari all'attivazione di attività didattiche a distanza, previo appuntamento con il dirigente scolastico.
4. Il personale docente è tenuto a essere reperibile via email e telefonicamente in orario 9-12. Il Collegio Docenti inizialmente in programma per il 3 marzo è rinviato a data da stabilire.
5. Fino a venerdì 3 aprile compreso la segreteria riceve solo in caso di comprovata e urgente necessità ed esclusivamente su appuntamento. L'appuntamento può essere richiesto a mezzo email all'indirizzo di posta elettronica MIIC8AW00T@istruzione.it o per telefono allo 02 66.30.33.18. Le richieste verranno valutate caso per caso e si concederanno appuntamenti in presenza solo in caso di assoluta e improrogabile necessità, non risolvibile a distanza per via informatica.

Si coglie l'occasione per un caro saluto a tutto il Personale Scolastico, con l'augurio che questa emergenza possa essere in breve tempo soltanto un brutto ricordo.

Il Dirigente Scolastico, Giovanni Manfredi
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)

