



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. MANZONI" - Via Adda 36 - 20032 Cormano



Numero di protocollo 702

Cormano, 9 marzo 2020

Personale ATA
Personale Docente
DSGA
RSU
Sito Web

Oggetto: decreto del Dirigente Scolastico in data 9/3/2020 in relazione alle misure di contenimento del rischio di contagio da coronavirus.

Il Dirigente Scolastico

Vista l'ordinanza 21 febbraio 2020 emanata dal Ministero della Salute avente ad oggetto "Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva covid 19"

Vista la comunicazione del Ministero dell'Istruzione relativa alla "sospensione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione delle scuole, in Italia e all'estero"

Vista l'ordinanza congiunta del Presidente della Regione Lombardia e del Ministero della Salute del 23/02/2020 che ha disposto la chiusura dei nidi, dei servizi educativi dell'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado

Visto il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid19"

Richiamato il decreto dirigenziale del 24/2/2020 con il quale è stata disposta la chiusura della scuola fino alla data del 29/2/2020

Visto il DPCM del 25 febbraio 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6"

Visto il DPCM dell'1 marzo 2020

Visto il DPCM del 4 marzo 2020

Visto il DPCM dell'8 marzo 2020

Informata la RSU dell'Istituto

dispone quanto segue:

1. fino a venerdì 3 aprile compreso sono sospese in tutti i plessi dell'Istituto tutte le attività didattiche in presenza, inclusi i viaggi di istruzione, le visite guidate, le uscite didattiche e i laboratori pomeridiani. Con successiva comunicazione si provvederà a informare le famiglie in ordine alle modalità di rimborso di eventuali quote già versate
2. al momento della ripresa delle normali attività didattiche e fino a nuova disposizione, gli alunni assenti per più di cinque giorni per motivi di salute saranno riammessi a scuola solo a seguito di presentazione di regolare certificato medico, in deroga alle disposizioni vigenti. Gli insegnanti monitoreranno con la massima attenzione tali assenze e le segnaleranno al referente di plesso. In assenza di certificato medico lo studente non sarà riammesso a scuola.
3. le assenze degli alunni non riconducibili a malattia, anche se protratte per più di cinque giorni, non rientrano nel caso precedente. Tuttavia le famiglie dovranno autocertificare in forma scritta sul diario dello studente la motivazione dell'assenza il giorno della ripresa della frequenza. Gli insegnanti monitoreranno con la massima attenzione tali assenze e le segnaleranno al referente di plesso. In assenza della dichiarazione dei genitori lo studente non sarà riammesso a scuola.
4. Le assenze degli alunni nei periodi di sospensione forzata delle attività didattiche non saranno conteggiate ai fini della validità dell'anno scolastico;



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. MANZONI" - Via Adda 36 - 20032 Cormano



5. l'anno scolastico sarà considerato valido, anche qualora non si dovesse raggiungere il minimo di 200 giorni previsti, in quanto si tratterebbe di una situazione dovuta a cause di forza maggiore;
6. i periodi di sospensione forzata delle attività didattiche saranno ritenuti validi a tutti gli effetti di legge ai fini del positivo compimento dei periodi di formazione e prova da parte del personale neoimpresso in ruolo.
7. Tenuto conto della particolare situazione di emergenza e dell'obbligo di rispettare procedure finalizzate a ridurre il rischio contagio all'interno del personale scolastico, fino al giorno 31 marzo 2020 il servizio verrà espletato in orario 8.00 - 14.00 da due collaboratori scolastici e 2 assistenti amministrativi per ogni giornata, secondo turnazioni che verranno comunicate dal DSGA. I collaboratori scolastici non presenti a scuola saranno tenuti alla reperibilità immediata in orario 8-14. Gli assistenti amministrativi non presenti a scuola attiveranno modalità di lavoro a distanza compatibilmente con le dotazioni tecnologiche disponibili e saranno tenuti alla reperibilità immediata sempre in orario 8-14.
8. Durante il periodo 10/3/2020-31/03/2020 al personale ATA che per proprie necessità debba astenersi dalla reperibilità o dal lavoro a distanza è fatto obbligo di richiedere ferie o permessi. Si raccomanda inoltre di fruire entro il 30/4/2020 dei giorni di ferie residui dal passato anno scolastico.
9. Il personale scolastico che si reca al lavoro e torna a casa con mezzi di pubblico trasporto, è tenuto a evitare gli orari in cui tali mezzi sono soggetti ad affollamento. Per il personale che ricada in questa casistica si valuteranno orari differenziati e in casi estremi forme differenziate di servizio.
10. Ai fini di ridurre occasioni di contagio e di non ostacolare le operazioni di pulizia e sanificazione, fino a nuova disposizione è vietato l'accesso ai plessi da parte di chiunque non risulti in servizio, con l'eccezione dei fornitori. Anche ai genitori non è consentito l'ingresso.
11. Al personale docente sarà consentito recuperare materiali necessari all'attivazione di attività didattiche a distanza, previo appuntamento con il dirigente scolastico.
12. Il personale docente è tenuto a essere reperibile via email e telefonicamente in orario 9-12. Il Collegio Docenti inizialmente in programma per il 3 marzo è rinviato a data da stabilire.
13. Fino a venerdì 3 aprile compreso la segreteria riceve solo in caso di comprovata e urgente necessità ed esclusivamente su appuntamento. L'appuntamento può essere richiesto a mezzo email all'indirizzo di posta elettronica MIIC8AW00T@istruzione.it o per telefono allo 02 66.30.33.18. Le richieste verranno valutate caso per caso e si concederanno appuntamenti in presenza solo in caso di assoluta e improrogabile necessità, non risolvibile a distanza per via informatica.
14. Nei giorni 1, 2 e 3 aprile 2020 i collaboratori scolastici saranno regolarmente in servizio, ciascuno presso il plesso di appartenenza. Procederanno ad accurata pulizia degli ambienti e degli oggetti presenti nei plessi, in vista della ripresa delle attività didattiche programmata per lunedì 6 aprile 2020.

Si chiede a tutti la massima collaborazione e il completo rispetto di quanto sopra.

Il Dirigente comunica che a oggi all'Istituto "Manzoni" non è pervenuta notizia di casi di contagio di alunni o dipendenti né dai familiari degli stessi né dalle autorità sanitarie.

Seguiranno ulteriori comunicazioni. Si rimanda per tutti al DPCM 8/3/2020 e al sito web dell'Istituto.



Dirigente Scolastico, Giovanni Manfredi
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "A. MANZONI" - Via Adda 36 - 20032 Cormano

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020	 MIUR	<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			